

COMUNE DI REA

Provincia di Pavia

N. 14 Reg. Gen.

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE Servizio RAGIONERIA

N. 14

del 27/02/2015

Responsabile del Servizio : BERGONZI DONATA

OGGETTO:
RICOGNIZIONE E RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI ANNO
2014 D.L.GS 267/2000

VISTO il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 recante "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

VISTO lo Statuto Comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 05.05.2000 e n. 11 del 27.06.2000; , modificato con delibera di C.C. n. 1 del 30.01.2011;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 20.04.1999 con la quale é stato approvato il Regolamento di Organizzazione;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale con la quale vengono individuate le posizioni organizzative;

Premesso che l'adozione degli atti di gestione finanziaria, qualora non sia riservata dalla legge e dallo statuto, agli organi di governo dell'Unione, ivi compresi quelli che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, è attribuita ai dirigenti dell'Ente e che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le predette funzioni sono svolte dai responsabili degli uffici o dei servizi, come prescrive l'art. 109 del D.lgs n.267 del 18/8/2000;

Visto il decreto del Sindaco n.3 in data 10/6/2014 con il quale la Sig.ra Bergonzi Donata veniva nominata Responsabile dell'area Amministrativa e Contabile.

Visto il nuovo Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs n.267 del 18/8/2000, con particolare riferimento agli artt. 183 e 191 che disciplinano le modalità, regole e vincoli per l'assunzione degli impegni e per l'effettuazione delle spese.

Visto lo Statuto Comunale approvato con delibera di G.C n.1 del 8/02/2000 esecutiva ai sensi di legge;

Visto il Regolamento di Contabilità comunale approvato con delibera di G.C n.1 del 8/02/2002 esecutiva ai sensi di legge;

Visti gli artt. 189, 190 e 228 del D.Lgs 267 del 18/8/2000

Visti gli artt. 179 e 183 del citato D.Lgs n.267/2000 con cui vengono definite, esattamente, le modalità di accertamento delle entrate e di impegno di spese;

Ritenuto di dover provvedere, con formale provvedimento, alla ricognizione di tutti i residui, attivi e passivi, provenienti sia dalla competenza sia dall'ultimo esercizio chiuso, che dagli esercizi precedenti, al fine di accertare il permanere delle condizioni che hanno originato l'accertamento ovvero l'impegno;

Visto che, presentato il conto del Tesoriere, entro il termine di due mesi dalla fine dell'esercizio, gli enti locali attivano le operazioni di riaccertamento dei residui attivi non riscossi e di quelli passivi non pagati e questo provvedimento ricognitivo è di competenza dei funzionari gestori;

Constatato che deve essere posta particolare cura per garantire che i residui che saranno ulteriormente conservati abbiano le caratteristiche espressamente previste dagli artt.189 e 190 e che tutti gli altri siano cancellati.

Atteso che in questa sede, va effettuata la redazione dell'elenco generale dei residui attivi e passivi, distinti per anno di competenza, di cui è cenno all'art 227 del 18/8/2000;

Dato atto che dall'esercizio finanziario 2015 gli Enti locali dovranno predisporre gli schemi di bilancio ai sensi del D.lgs. n. 118/2011 (armonizzazione dei sistemi contabili) e che quindi occorre applicare il principio della competenza finanziaria potenziata e procedere alla verifica dell'esigibilità a tutti i residui attivi e passivi attraverso il riaccertamento straordinario degli stessi previsto dall'art. 14 del D.P.C.M. 28/12/2011;

Verificato che l'operazione di riaccertamento straordinario deve avvenire operando sui residui attivi e passivi risultanti al 1/1/2005, dopo aver effettuato, pertanto, il riaccertamento ordinario alla data del 31/12/2014, in sede di predisposizione del rendiconto di gestione riferito all'anno 2014;

Visti gli elenchi al 31/12/2014 dei residui attivi e passivi e delle somme riscosse, liquidate e pagate rispettivamente per ogni accertamento ed impegno;

DETERMINA

- 1) di inserire nel Conto del Bilancio dell'esercizio 2014 i residui attivi e passivi di cui ai seguenti elenchi che, allegati alla presente determinazione ne costituiscono parte integrante e sostanziale:

Elenco Allegato "A" dei residui attivi per complessivi € 267.928,38 dando atto che tutte le somme riportate a residuo hanno singolarmente le caratteristiche prescritte dall'art.189 del D.lg 18/8/2000 n.267;

Elenco Allegato "B" dei residui passivi per complessive € 265.071,35 dando atto che tutte le somme riportate a residuo concernono obbligazioni giuridicamente perfezionate ai sensi dell'art. 183, comma1, del D.lgs 18/8/2000 n.

267, ovvero costituiscono impegno di spesa ai sensi dei commi 2 e 5 del medesimo art. 183 così come dispone l'art.190 dello stesso D.Lgs n. 267/2000.

2) di individuare successivamente, a seguito del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi da inserire nel conto del bilancio 2014 l'esigibilità dei residui attivi e passivi mediante riaccertamento straordinario degli stessi secondo quanto previsto dall'art. 14 del D.P.C.M 28/12/2011.

C O P R I A

Copia della presente determinazione viene trasmessa all'Area Economico Finanziaria ai sensi dell'art. 27 comma 8 del Decreto Legislativo 77/95 e dell'art. 10 del vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, nonché all'Area Amministrativa per quanto di competenza.

Rea, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to BERGONZI DONATA

SERVIZIO FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile, sull'impegno di spesa retroscritto e di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Impegno n. _____

Rea, li _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to BERGONZI DONATA

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 3/03/2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT. CARLO REHO

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Rea, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
(DOTT. CARLO REHO)

=====