



# Studio Scarfone

*Giuseppe Scarfone*  
*ragioniere commercialista*

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GIUSEPPE SCARFONE**  
Indirizzo **1, VIA CICERONE, 20017, RHO (MI)**  
Telefono **02-9301613 - CELL.3482263603**  
Fax **02-93186409**  
E-mail **[STUDIOSCARFONE@GMAIL.COM](mailto:STUDIOSCARFONE@GMAIL.COM) / [GIUSEPPE.SCARFONE@ODCECMILANO.IT](mailto:GIUSEPPE.SCARFONE@ODCECMILANO.IT)**  
Nazionalità **ITALIANA**  
Data di nascita **04 MARZO 1960**

## ESPERIENZA LAVORATIVA

DAL 1993

• NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO

TIPO DI AZIENDA O SETTORE

• TIPO DI IMPIEGO  
• PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• NOME E TIPO DI ISTITUTO DI ISTRUZIONE O FORMAZIONE

ESERCITO L'ATTIVITÀ DI LIBERO PROFESSIONISTA, IN QUALITÀ DI CONSULENTE AZIENDALE COMMERCIALE E TRIBUTARIO A SEGUITO DI ABILITAZIONE, ISCRITTO ALL'ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E ESPERTI CONTABILI DI MILANO AL N. 3594.

ISCRITTO NEL REGISTRO DEI REVISORI CONTABILI AL N. 93647, COSÌ COME PUBBLICATO SULLA GAZZETTA UFFICIALE DEL 2 NOVEMBRE 1999 QUARTA SERIE SPECIALE N.87

ESERCITO LA PROFESSIONE NELLO STUDIO SITO IN RHO, VIA CICERONE 1, IN STRETTA COLLABORAZIONE CON ALTRI PROFESSIONISTI.

REVISORE ETICO, ASSEVERAZIONE BILANCI SOCIALI/SOSTENIBILITÀ DI SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI.

SVOLGO L'ATTIVITÀ DI REVISORE CONTABILE, SU INCARICO DI ENTI PUBBLICI E PRIVATI

COMUNI DI POGLIANO MILANESE, PERO, RHO, DISTRETTI SCOLASTICI MI 60 E 116, PROVINCIA DI MILANO, CENTRI DI FORMAZIONE PROFESSIONALI PUBBLICI E PRIVATI, NEST SPA, PAI-KOR SRL, MUSEO DELLA FOTOGRAFIA CONTEMPORANEA, BRERA ACCADEMIA DELLE BELLE ARTI DI MILANO, COMPAGNIA SCEAR SRL, JAIR SRL, CMP 1844 SPA, COOPERATIVA SOCIALE IL PORTICO, EKOHOLDING SPA, GAIA SERVIZI SPA, AMA ROZZANO SPA, FONDAZIONE MUSEO DELLA FOTOGRAFIA CONTEMPORANEA

AZIENDE SPECIALI FARMACIE, COOPERATIVE SOCIALI, CENTRI FORMAZIONE: PROFESSIONALE, SOCIETÀ PER AZIONI, IMMOBILIARI E INDUSTRIALI, AGRICOLE

COLLABORAZIONI LIBERO PROFESSIONALI

CONSULENTE

ESAME DI MATURITÀ DIPLOMA IN RAGIONERIA PRESSO L'ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE "MAGGIOLINI" DI PARABIAGO, LAUREANDO IN GIURISPRUDENZA ESAMI SOSTENUTI 23/25  
MASTER IN FAIR BUSINESS (BILANCI SOCIALI/SOSTENIBILITÀ)

DAL 1996

FREQUENZA A CORSI E CONVEGNI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE IN MATERIA TRIBUTARIA: ALMENO 30 ORE ANNUALI, CORSI DI AGGIORNAMENTO PRESSO L'UNIVERSITA' BOCCONI DI MILANO IN GESTIONE E FINANZA PUBBLICA, CORSI DI REVISORE ENTI PUBBLICI

RELATORE IN DUE CONVEGNI DAL TITOLO: "COME OTTIMIZZARE LA GESTIONE ECONOMICA DELLE AZIENDE COMUNALI" E "IL BILANCIO SOCIALE DEGLI ENTI LOCALI: STRUMENTO DI GOVERNO E DI RELAZIONE".

Capacità e competenze personali

Prima lingua

Altre lingue

- CAPACITÀ DI LETTURA
- CAPACITÀ DI SCRITTURA
- CAPACITÀ DI ESPRESSIONE ORALE

Capacità e competenze relazionali

Capacità e competenze organizzative

Capacità e competenze tecniche

Patente

Francese

Inglese

buono

elementare

buono

POSSEDO UNA NATURALE PREDISPOSIZIONE AI RAPPORTI INTERPERSONALI SVILUPPATASI NELLE MOLTEPLICI ESPERIENZE PROFESSIONALI IN VARI AMBITI LAVORATIVI: DALLE MANSIONI PIÙ SEMPLICI A QUELLE PIÙ COMPLESSE; IN AZIENDE ED ENTI (PUBBLICI E PRIVATI) DALLE DIMENSIONI FAMILIARI A QUELLI DI PIÙ AMPIA DIMENSIONE CON STRUTTURE ORGANIZZATIVE COMPLESSE E STRUTTURATE. PARTICOLARE INTERESSE MI HANNO SUSCITATO E TUTT'ORA MI ATTIRANO QUELLE SITUAZIONI CHE MI CONDUCONO AD ESTENDERE I RAPPORTI A LIVELLO EUROPEO ED INTERNAZIONALE.

NEL LAVORO PROFESSIONALE, E AMAGGIOR RAGIONE NELL'IMPEGNO SOCIALE, SONO STATO CONVINTO SOSTENITORE DEL LAVORO IN EQUIPE, MA ANCHE DI UN PRECISO AMBITO DI AUTONOMIA E DI RESPONSABILITÀ INDIVIDUALE.

LE ESPERIENZE MATURATE MI HANNO PORTATO A SVILUPPARE CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE ADEGUATE ALLA PROFESSIONE, SIA IN RELAZIONE ALLA GESTIONE INTERNA DELLO STUDIO, SIA IN RELAZIONE ALLE ESIGENZE E ALLE ASPETTATIVE DELLA CLIENTELA ASSAI DIVERSIFICATA PER TIPOLOGIA ORGANIZZATIVA, FORMA GIURIDICA, DIMENSIONE E SETTORE ECONOMICO DI APPARTENENZA. TANTO IN AMBITO INTERNO CHE ESTERNO LE COMPETENZE DA ESPlicitARE RIGURADANO GLI ASPETTI GIURIDICI, CONTABILI,, GESTIONALI E TRIBUTARI.

SEMPRE PIÙ VIENE RICHIESTA LA CAPACITÀ DI PIANIFICARE, PROGRAMMARE, RILEVARE L'ANDAMENTO IN ITINERE, E IN QUESTA OTTICA PROPONGO LE MIE PRESTAZIONI PROFESSIONALI.

L'attività professionale viene svolta con ampio impiego di attrezzature informatiche e telematiche collegate in rete. Oltre l'ambiente Windows, lo studio si avvale di applicativi modulari e integrati per la tenuta delle contabilità, la redazione dei bilanci, le dichiarazioni fiscali. La continua evoluzione della normativa e delle tecniche in materia di bilanci, comporta il conseguente adeguamento delle procedure informatiche. Una buona capacità di adattamento, quale quella che ritengo di aver acquisito, è condizione sine qua non per seguire le evoluzioni del mio settore di attività.

PATENTE D

