

COMUNE DI R E A
PROVINCIA DI PAVIA
PIAZZA C. BUSONI 4 - 27040 – R E A –
tel.0385 – 96123 fax 0385 – 96211
E – mail: comune.rea@libero.it

N. 3/2014

OGGETTO: DECRETO DI NOMINA DI RESPONSABILE DI SERVIZIO.

IL SINDACO

Atteso che il comma 2 dell'art. 109 del D.Lgv. 18/08/2000 n.267 stabilisce che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 commi 2 e 3 possono essere attribuite a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e dei servizi.

Richiamato altresì l'art. 107 commi 2 e 3 che prevedono "Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del segretario o del direttore generale, di cui rispettivamente agli articoli 97 e 108.

Sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente:

- a) la presidenza delle commissioni di gara e di concorso;
- b) la responsabilità nelle procedure di gara e di concorso;
- c) la stipulazione dei contratti;
- d) gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- e) gli atti di amministrazione e gestione del personale;
- f) i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo, ivi comprese le autorizzazioni e le concessioni edilizie;
- g) tutti i provvedimenti di sospensione dei lavori, abbattimento e riduzione in pristino di competenza comunale, nonché i poteri di vigilanza edilizia e di irrogazioni delle sanzioni amministrative previsti dalla vigente legislazione statale e regionale in materia di prevenzione e di repressione dell'abusivismo edilizio e paesaggistico-ambientale;
- h) la attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni atto costituente manifestazione di giudizio e conoscenza;
- i) gli atti ad essi attribuiti dallo statuto e dai regolamenti o, in base a quesiti, delegati dal Sindaco

Atteso che il regolamento di organizzazione dell'ente (approvato con delibera di G.C. n° 30 del 20/04/1999) agli art. 33 e seguenti disciplina le modalità di individuazione e la nomina dei responsabili dei servizi e di procedimento;

Osservato che la Sig.ra BERGONZI Donata, istruttore direttivo, inquadrata all'01/01/1998 nella 7° Q.F. (categoria D5 del nuovo CCNL) viene giudicata idonea ed in possesso dei suddetti requisiti che costituiscono il presupposto per lo svolgimento di attività caratterizzate da un elevato grado di autonomia gestionale e di particolare complessità;

Ritenuto pertanto di dover procedere alla nomina del conferimento delle responsabilità dei suddetti servizi in relazione anche alla predisposizione del bilancio di previsione nonché del Piano Operativo di Esecuzione;

Visto lo Statuto Comunale;

Udito il parere del direttore generale;

Visti gli art. 107 – 109 del D.lgv. 18/08/2000 n. 267;

DECRETA

1 – di confermare la nomina della Sig.ra BERGONZI Donata dipendente comunale di 7° Q.F. dell'Area Amministrativa – Contabile (categoria D5 del nuovo CCNL) quale responsabile dei seguenti servizi e attività:

- a) Ragioneria, bilancio ed entrate comunali;
- b) Contabilità del personale;
- c) Procedure amministrative del settore tecnico;
- d) Elettorale.

2 – la Sig.ra BERGONZI Donata dovrà, nell'espletamento delle proprie mansioni provvedere all'esecuzione degli atti indicati nell'art. 109 del D.lgv. 18/08/2000 n. 267 e le attività comprese nell'art. 4 del regolamento comunale di contabilità;

3 – la Sig.ra BERGONZI Donata dovrà collaborare nella redazione (sotto il profilo contabile) dello schema di P.O.E.;

4 – la Sig.ra BERGONZI Donata risponderà del proprio operato al Sindaco ed al Direttore Generale

5 – di attribuire alla Sig.ra BERGONZI Donata la retribuzione di posizione di € 12.911,42 prevista dall'art. 10 del CCNL dando atto che la retribuzione di risultato verrà definita in sede di contrattazione decentrata integrativa a livello di ente;

6 – di dare atto che le suddette indennità verranno allocate nell'intervento 1.01.01.01 dei relativi bilanci di previsione.

Rea 10/06/2014

IL SINDACO
F.TO Claudio Segni