

COMUNE DI REA

PROVINCIA DI PAVIA

N. 12 Reg. Delib.
del 18/07/2018

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO : APPROVAZIONE DUP 2019/2021.

L'anno **duemiladiciotto** addì **diciotto** del mese di **luglio** alle ore **ventuno** e minuti **zero** nella sala delle adunanze consiliari, convocato dal Sindaco mediante avvisi scritti e recapitati a norma di legge, si è riunito, si è riunito in sessione Ordinaria, ed in seduta PUBBLICA di PRIMA CONVOCAZIONE il Consiglio Comunale.

Sono presenti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente
SEGNI Claudio	Presidente	Sì
MODONESI Elisabetta	Consigliere	Sì
MONTAGNA Gianluca	Consigliere	Sì
VILLANI Lorenzo	Consigliere	Sì
BERGONZI Giulio Benito	Consigliere	Sì
RAGAZZI Lorenzo	Consigliere	Sì
BAGGINI Luca	Consigliere	Giust.
ANDOLFI Claudio	Consigliere	Sì
MAESTRI Paolo	Vice Sindaco	Giust.
MAZZONI Fabio	Consigliere	Sì
GABETTA Francesco	Consigliere	Sì
Totale PRESENTI		9
Totale ASSENTI		2

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale REHO Dott. Carlo il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor SEGNI Claudio, nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO : APPROVAZIONE DUP 2019/2021.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n° 29 del 06.07.2018 con la quale è stato approvato il DUP 2019 – 2021;

Visti i documenti relativi al suddetto DUP 2019 – 2021;

Visto il D. Leg.vo 118/2011;

Visto il parere del Revisore dei Conti;

Visto il parere favorevole del Responsabile dell'Area Amministrativa, ai sensi dell'art. 49 comma 1 D. L.vo 18/08/2000 n° 267, in ordine alla regolarità tecnica, in atti;

Visto il parere favorevole del Responsabile dell'Area Contabile, ai sensi dell'art. 49 D. L.vo 18/08/2000 n° 267, in ordine alla regolarità contabile, in atti;

Con voti unanimi e favorevoli espressi nei modi e nelle forme di legge

D E L I B E R A

1. Di prendere atto, approvando i documenti relativi al Documento Unico di Programmazione 2019 – 2021, di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n° 29 del 06.07.2018.

Successivamente, ravvisata l'urgenza, con separata votazione unanime

D E L I B E R A

Di dichiarare il presente atto IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE.

Fatto, letto e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
(SEGNI Claudio)

IL SEGRETARIO COMUNALE
(REHO Dott. Carlo)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto attesta che la presente deliberazione viene pubblicata in data odierna, per rimanervi per 15 gg. consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. all'Albo Pretorio Informatico di questo Comune (art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009, n. 69).

Rea, li 20/07/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
(REHO Dott. Carlo)

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 18-lug-2018

- ☐ Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)
- ☐ Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art. 134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Rea, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
(REHO Dott. Carlo)

**COMUNE DI REA
PROVINCIA DI PAVIA**

L'organo di revisione

Verbale n4 del 12/07/2018

OGGETTO: PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SUL DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 6/07/2018, relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione per il Comune di Rea per gli anni 2019-2020-2021;

Tenuto conto che:

a) l'art.170 del d.lgs. 267/2000, indica:

- al comma 1 "entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni."

-al comma 5 "Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.";

b) il successivo articolo 174, indica al comma 1 che "Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno";

c) al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al d.lgs. 118/2011, è indicato che il "il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione". La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.2 individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma di mandato e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato, mentre al punto 8.2 si precisa che la Sezione operativa (SeO) contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e che supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio;

Rilevato che Arconet nella risposta alla domanda n. 10 indica che il Consiglio deve esaminare e discutere il Dup presentato dalla Giunta e che la deliberazione consiliare può tradursi:

- in una approvazione, nel caso in cui il documento di programmazione rappresenti gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;

- in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento.



Tenuto conto che nella stessa risposta Arconet ritiene che il parere dell'organo di revisione, reso secondo le modalità stabilite dal regolamento dell'ente, sia necessario sulla delibera di giunta a supporto della proposta di deliberazione del Consiglio a prescindere dal tipo di deliberazione assunta anche in sede di prima presentazione.

Ritenuto che la presentazione del DUP al Consiglio, coerentemente a quanto avviene per il documento di economia e finanza del Governo e per il documento di finanza regionale presentato dalle giunte regionali, deve intendersi come la comunicazione delle linee strategiche ed operative su cui la Giunta intende operare e rispetto alle quali presenterà in Consiglio un bilancio di previsione ad esse coerente e che nel lasso di tempo che separa questa presentazione dalla deliberazione in Consiglio della nota di aggiornamento al DUP, l'elaborazione del bilancio di previsione terrà conto delle proposte integrative o modificative che nel frattempo interverranno, facendo sì che gli indirizzi e i valori dell'aggiornamento del DUP confluiscono nella redazione del bilancio di previsione.

Considerato che il D.U.P. costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

L'Organo di revisione ha verificato:

- a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1.
- b) la coerenza interna del DUP con le linee programmatiche di mandato, presentate ed approvate con deliberazione di Consiglio comunale n20 del 13/02/2018, in quanto, così come è stato predisposto sostituisce la relazione previsionale e programmatica e il piano generale di sviluppo;
- c) la corretta definizione del gruppo della amministrazione pubblica con l'inclusione dei seguenti organismi:
 - UNIONE LOMBARDA DEI COMUNI DI REA E VERRUA PO
 - BRONI STRADELLA PUBBLICA SRL
 - BRONI STRADELLA SPA
- d) l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare che:

1) Programma triennale lavori pubblici

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'art. 128 del d.lgs.163/2006, non è stato approvato;

2) Programmazione del fabbisogno del personale

Il piano del fabbisogno di personale previsto dall'art. 39, comma 1 della legge 449/1997 e dall'art.6 del d.lgs. 165/2001 per il periodo 2018-2020, non è stato approvato;

3) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa

Il piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art.16, comma 4 del d.l. 98/2011-L.111/2011 non è stato deliberato;

4) Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari



Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari (art.58, comma 1 della legge 133/2008 non è stato istituito in quanto non ci sono immobili in alienazione;

Tenuto conto

che per l'annualità 2021 si dovrà poi procedere ad un aggiornamento del DUP in mancanza ad oggi dei dati di bilancio aggiornati da un atto ufficiale;

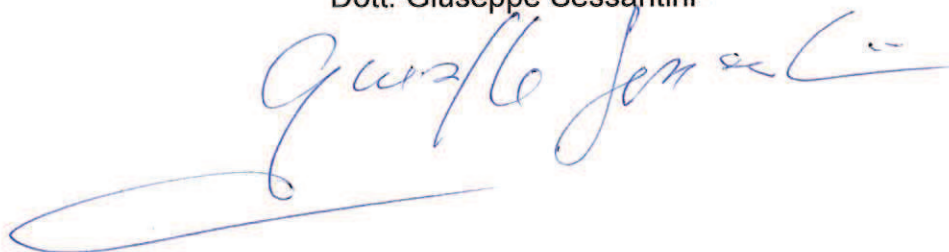
Esprime parere favorevole

sulla coerenza del Documento Unico di Programmazione con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione di settore indicata nelle premesse.

Raccomanda

L'adozione della deliberazione del piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa

L'organo di revisione
Dott. Giuseppe Sessantini



**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2019 - 2021
(Enti con Popolazione fino a 2.000 Abitanti)**

**Comune di Rea
Provincia di Pavia**

SOMMARIO

- a) ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCIATE**
- b) COERENZA DELLA PROGRAMMAZIONE CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI**
- c) POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA**
- d) ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E DEL SUO PERSONALE**
- e) PIANO DEGLI INVESTIMENTI ED IL RELATIVO FINANZIAMENTO**
- f) RISPETTO DELLE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA**

a) Organizzazione e modalità di Gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate

Servizi gestiti in forma diretta

Servizi istituzionali, generali e di gestione

Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.....

Servizi gestiti in forma associata all'Unione Lombarda Comuni di Verrua Po e Rea:

Ordine pubblico e sicurezza

Istruzione e diritto allo studio

Turismo

Assetto del Territorio ed edilizia abitativa

Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Trasporti e diritto alla mobilità...

Soccorso civile

Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

.....

Servizi affidati a organismi partecipati

Raccolta RSU

Servizi generali

.....

Servizi affidati ad altri soggetti

...nessuno.....

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Enti strumentali controllati:

Enti strumentali partecipati

Società controllate

Società partecipate

Broni Stradella SPA 0,0234%

Broni Stradella Pubblica SRL 0,5106_____

Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

.....

b) Coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti

La programmazione finanziaria, la gestione del patrimonio e del piano delle opere pubbliche sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti.

In particolare si allega il prospetto dimostrativo

Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti

1.2.1 – Superficie in Km². 2,96		
1.2.2 – RISORSE IDRICHE		
* Laghi n°_0__	* Fiumi e Torrenti n°_1__	
1.2.3 – STRADE		
* Statali Km. _0__	* Provinciali Km. __2__	* Comunali Km. __2__
* Vicinali Km. _0__	* Autostrade Km. __0__	
1.2.4 – PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI		
		<i>Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione</i>
	SI	NO
* Piano reg. adottato	—	—
* Piano reg. approvato	X	—
* Progr. di fabbricazione	—	—
		Delibera Consiglio Comunale n° 28 del 29/09/2009

* Piano edilizia economica e popolare	-	-	
<u>PIANO INSEDIAMENTO</u>			
<u>PRODUTTIVI</u>			
	SI	NO	
* Industriali	X	-	Delibera Consiglio Comunale n° 12 del 30/06/1998
* Artigianali	-	-	
* Commerciali	-	-	
* Altri strumenti (specificare)			
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art.170, comma 7, D. L.vo 267/2000) si _ no X se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.) ____			
	AREA INTERESSATA		AREA DISPONIBILE
P.E.E.P			
P.I.P	_48818,00 MQ_		_27000,00 MQ_

c) Politica tributaria e tariffaria

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione¹, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie dovranno essere improntate a ad una riduzione graduale della pressione fiscale soprattutto per quanto riguarda la TARI _____

Relativamente alle entrate tributarie, in materia di agevolazioni / esenzioni, le stesse dovranno essere riviste annualmente tramite il piano economico approvato in sede di ogni bilancio _____

Le politiche tariffarie dovranno essere contenute per non gravare sull'utenza _____

Relativamente alle entrate tariffarie, in materia di agevolazioni / esenzioni / soggetti passivi, gli stessi dovranno _riviste e valutate ogni anno in sede di redazione dei bilanci e approvate co delibera di Consiglio Comunale _____

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà modulare le entrate come dal seguente prospetto evidenziando le diverse Tipologie di entrate: _____

Tipologia			2019	Anno 2020	Anno 2021
100	Tributi in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Contributi agli investimenti	comp	7.118,70	156.927,72	0,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2019 - 2021

		cassa	1.536.878,51		
300	Altri trasferimenti in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
500	Altre entrate in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa			
	TOTALI TITOLO	comp	7.118,70	156.927,22	0,00
		cassa			

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, il Comune non ha la possibilità di assumere nessun mutuo avendo già superato la soglia di indebitamento.

L'ente dovrà ricorrere all'Anticipazione di Tesoreria calcolata sui 5/12 delle entrate accertate nel penultimo anno precedente (Tit. I,II,III)_____

¹ Dare evidenza se il mandato non coincide con l'orizzonte temporale di riferimento del bilancio di previsione

SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente Le spese del Bilancio di previsione 2019-2021 sono state strutturate secondo i nuovi schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 e si articolano in Missioni e Programmi, Macroaggregati e Titoli.

Le missioni e i Programmi sono quelli istituzionalmente previsti dal Decreto Legislativo e specificatamente dettagliate nel Riepilogo Generale delle Spese per Missioni di cui all'allegato n.7 al Bilancio di Previsione (dati finanziari) e nel Riepilogo per Titoli.

<i>Riepilogo delle Missioni</i>	<i>Denominazione</i>		<i>Anno 2019</i>	<i>Anno 2020</i>	<i>Anno 2021</i>
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		3.107,45	3.107,45	3.107,45
Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza	268,778,18	263.337,66	263.337,66
		<i>di cui già impegnato</i>		0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>		0,00	0,00
		previsione di cassa	268,778,18		
Missione 02	Giustizia	previsione di competenza		0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>		0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>		0,00	0,00
		previsione di cassa			
Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza	previsione di competenza		0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>		0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>		0,00	0,00
		previsione di cassa			
Missione 04	Istruzione e diritto allo studio	previsione di competenza	2.050,56	151.859,58	151.859,58
		<i>di cui già impegnato</i>		0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>		0,00	0,00
		previsione di cassa	2.050,56		
Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	previsione di competenza	29.557,04	28.705,85	28.705,85

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2019 - 2021

		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 07	Turismo	previsione di competenza	500,00	500,00	500,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	500,00		
Missione 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di competenza	61.587,92	61.587,92	61.587,92
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	61.587,92		
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	previsione di competenza	6.576,00	6.576,00	6.576,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	6.576,00		
Missione 11	Soccorso civile	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di competenza	14.029,00	14.029,00	14.029,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	14,029,00		
Missione 13	Tutela della salute	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2019 - 2021

		previsione di cassa	29.557,04		
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	0,00		
Missione 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	0,00		
Missione 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	0,00		
Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	previsione di competenza	7.118,70	7.118,70	7.118,70
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	7.118,70		
Missione 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	0,00		
Missione 19	Relazioni internazionali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	0,00		
Missione 20	Fondi e accantonamenti	previsione di competenza	7.697,68	8.461,84	8.461,84
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	7.697,68		
Missione 50	Debito pubblico	previsione di competenza	96.197,44	96.244,80	96.244,80
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2019 - 2021

		previsione di cassa	95.874,45		
Missione 60	Anticipazioni finanziarie	previsione di competenza	228.006,80	228.006,80	228.006,80
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	228.006,80		
Missione 99	Servizi per conto terzi	previsione di competenza	132.000,00	132.000,00	132.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	132.000,00		
TOTALI MISSIONI		previsione di competenza	854.099,32	998.428,15	998.428,15
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	854.099,32		
TOTALE GENERALE SPESE		previsione di competenza	854.099,32	998.428,15	998.428,15
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa			

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

In merito alle spese per beni e servizi, l'Ente non ha redatto il Programma biennale di fornitura e servizi.

Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

L'Ente non ha istituito il Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa.

d) Organizzazione dell'Ente e del suo personale

Personale

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

Categoria	numero	tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat.D3	1	1	
Cat.D1			
Cat.C			
Cat.B3	2	2	
Cat.B1			
Cat.A			
TOTALE	3	3	

Numero dipendenti in servizio al 31/12 n.3

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Dipendenti</i>	<i>Spesa di personale</i>	<i>Incidenza % spesa personale/spesa corrente</i>
2017	3	137.196,71	30,76
2016	3	136.976,36	29,51
2015	4	158.785,59	31,71
2014	4	169.747,49	35,49
2013	4	162.689,11	34,04

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale, l'Ente non ha adottato il Programma triennale del Fabbisogno del Personale

(

Piano degli investimenti ed il relativo finanziamento

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Gli investimenti previsti nel bilancio 2019-2021 sono quelli risultanti nel dettagliato prospetto allegato ai prospetti finanziari.

Riepilogo Investimenti Anno 2019

Cod	Investimento	Spesa
2	RIQUALIFICAZIONE VOLTA ALL'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	7.118,70
3	MESSA IN SICUREZZA VIABILITA' COMUNALE	0,00
4	RIQUALIFICAZIONE AREA DEPURATORE CON CENTRO DI RACCOLTA COMUNALE	0,00
	TOTALE SPESE:	7.118,70

Riepilogo Investimenti Anno 2020

Cod	Investimento	Spesa
2	RIQUALIFICAZIONE VOLTA ALL'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	7.118,70
3	MESSA IN SICUREZZA VIABILITA' COMUNALE	0,00
4	RIQUALIFICAZIONE AREA DEPURATORE CON CENTRO DI RACCOLTA COMUNALE	0,00
5	AMPLIAMENTO SCUOLA D'INFANZIA	149.809,02

	TOTALE SPESE:	156.927,72
--	---------------	------------

PER L'ANNO 2021 NON SONO PREVISTI INVESTIMENTI

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Non risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi progetti di investimento

e) Rispetto delle regole di finanza pubblica

Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente ha per il 2019 e 2020 rispettato la salvaguardia degli equilibri di bilancio..ANCHE PER IL 2021 SARANNO RISPETTATI TALI EQUILIBRI _____

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata a
_MANTENERE MONOTORATI COSTANTEMENTE LE ENTRATE E LE USCITE

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha ha rispettato i vincoli di finanza pubblica

L'Ente negli esercizi precedente non ha acquisito / ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali, i cui effetti influiranno sull'andamento degli esercizi ricompresi nel presente D.U.P.S.?

Se si, specificare: