

Comune	REA	
Dipendente con responsabilità di procedimento	BOI	
Valutazione relativa all'anno		
Valutatore		

	fattore di valutazione	ambito
a	SAPERE APPLICATO (1)	Sviluppo delle conoscenze Applicazione delle conoscenze
b	COMPETENZE RELAZIONALI (2)	Qualità delle relazioni interne Qualità delle relazioni esterne
c	CAPACITA' REALIZZATIVA (3)	Grado conseguimento obiettivi e compiti affidati
a+b+c		

d	RISPETTO DEI TEMPI DI CONCLUSIONE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI
---	---

PUNTEGGIO FINALE - dato dal prodotto della somma dei primi tre fattori (a+b+c) per il valore assegnato al rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti (d).

(1) il punto 1.1, lett. a) della metodologia, così definisce questo fattore: "*a) il sapere applicato: inteso come il patrimonio appartenenza, derivante dagli studi effettuati e dalle esperienze maturate. Questo fattore non valuta, in forma statica o astra del dipendente interessato a sviluppare il proprio patrimonio di saperi, attraverso l'aggiornamento, la formazione, il confronto applicazione ("Non basta sapere, si deve anche applicare"), quindi l'apprezzamento di questo fattore concerne anche la prope individuali e di performance".*

(2) il punto 1.1, lett. b) della metodologia, così definisce questo fattore: "*b) le competenze relazionali: intese come capaci qualità e all'efficacia delle relazioni all'interno della struttura di appartenenza, con le altre strutture e con gli amministratori gli altri soggetti istituzionali e non (relazioni esterne all'Ente), con i quali l'interessato si relazioni".*

(3) il punto 1.1, lett. d) della metodologia, così definisce questo fattore: "*d) la capacità realizzativa: che rileva il grado di indicatori predeterminati". Il Responsabile di struttura, in fase preliminare, affida ai propri dipendenti appositi obiettivi*

data

firma del valutato

(è comunque fatto salvo quanto previsto dal punto 7 della metodologia)

LLATI GABRIELLA
2023
BORON JACOPO

min/max	punteggio ottenuto
0-15	15
0-15	15
0-15	15
0-15	15
0-40	40
somma	100

Rispetto = 1
fino a 2 ritardi = 0,80
più di 2 ritardi = 0,60
inerzia = 0

1

100

*di conoscenze intellettuali concernenti l'ambito disciplinare di
atta, le sole conoscenze possedute, ma rileva, in particolare, la disponibilità
nto con altre esperienze. Ancora, il sapere deve trovare concreta
nsione a metter in pratica le conoscenze al fine di realizzare gli obiettivi*

*tà di porsi positivamente in un contesto organizzativo, con riguardo alla
i (relazioni interne all'ente), oltre che nei rapporti con i cittadini e con tutti*

*conseguimento degli obiettivi e dei compiti affidati, in relazione a specifici
ri di performance, come previsto dal punto 3. della metodologia stessa.*

firma del valutatore

CENTRO DI RESPONSABILITA'	
SERVIZIO	FINANZIARIO
DIPENDENTE:	BOLLATI GABRIELLA
SISTEMA PREMIANTE	
RISULTATO P.O.	

OBIETTIVI ATTRIBUITI

OBIETTIVO 6 – INSERIMENTO ED AGGIORNAMENTO DEI DATI E DEGLI ATTI DI PROPRIA COMPETENZA NELLA SEZ

OBIETTIVO 7 – PROCEDURA DI RICONOSCIMENTO DEI MAGGIORI COSTI SOSTENUTI DAL COMUNE PER L'ESPLET
AGEVOLAZIONI SULLE TARIFFE ENERGETICHE (SGATE).

OBIETTIVO 8 - AGGIORNAMENTO DEL PORTALE DEL MINISTERO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE "PERLAP

OBIETTIVO 9 – AGGIORNAMENTO PRATICHE INSERITE NEL PORTALE TELEMATICO "IMPRESA IN UN GIORNO" (A

OBIETTIVO 10 - AGGIORNAMENTO DEL SISTEMA INFORMATIVO DELLE PRESTAZIONI E DEI BISOGNI SOCIALI – SI

OBIETTIVO 11 - ATTIVITÀ DI COORDINAMENTO TRA IL PERSONALE DELL'ENTE E DEL COMUNE DI REA NELL'ESPLE

OBIETTIVI	PESO ATTRIBUITO
OBIETTIVO 6	10
TOTALE	100
TOTALE PESO PONDERATO	

OBIETTIVI	PESO ATTRIBUITO
OBIETTIVO 7	20
TOTALE	100
TOTALE PESO PONDERATO	

OBIETTIVI	PESO ATTRIBUITO
OBIETTIVO 8	20
TOTALE	100
TOTALE PESO PONDERATO	

OBIETTIVI	PESO ATTRIBUITO
OBIETTIVO 9	40
TOTALE	100
TOTALE PESO PONDERATO	

OBIETTIVI	PESO ATTRIBUITO
OBIETTIVO 10	20
TOTALE	100
TOTALE PESO PONDERATO	

OBIETTIVI	PESO ATTRIBUITO
OBIETTIVO 11	10
TOTALE	100
TOTALE PESO PONDERATO	

Bollati Gabriella

Dr. Alfredo Garavaglia

RESPONSABILE	BORON JACOPO
A	OPERATORE ESPERTO (CAT. B7)

SIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE E ALL'ALBO PRETORIO.
TAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI GESTIONE DELLE DOMANDE DI AGEVOLAZIONE DEL BONUS ELE

A".
ART. 38 DELLA LEGGE N.133/2008).
USS (EX CASELLARIO DELL'ASSISTENZA) PRESSO IL PORTALE INPS
ETAMENTO DELLE FUNZIONI RELATIVE ANCHE ALL'UNIONE DEI COMUNI

% RAGGIUNGIMENTO	% RAGGIUNGIMENTO PESATO
100%	100
	100
60	100

% RAGGIUNGIMENTO	% RAGGIUNGIMENTO PESATO
100%	100
	100
60	100

% RAGGIUNGIMENTO	% RAGGIUNGIMENTO PESATO
100%	100
	100
60	100

% RAGGIUNGIMENTO	% RAGGIUNGIMENTO PESATO
100%	100
	100
60	100

% RAGGIUNGIMENTO	% RAGGIUNGIMENTO PESATO
100%	100
	100
60	100

% RAGGIUNGIMENTO	% RAGGIUNGIMENTO PESATO
100%	100
	100
60	100

% OBIETTIVI	100,00%
% COMPORAMENTI	100,00%

TOT %	100,00%
TOT INCENTIVO	€ 3.000,00

AREA FINANZIARIA -AMMINISTRATIVA
ANNO 2023

ATTTRICO E BONUS GAS SUL PORTALE SISTEMA DI GESTIONE DELLE

INDICATORI
Caricamento di tutti i documenti previsti dalla normativa vigente

INDICATORI
Attivazione della procedura presso il portale SGATE

INDICATORI
Iscrizione dell'ente presso il portale "PerlaPa"

INDICATORI
Inserimento pratiche presso il portale "Impresa in un giorno" (art. 38 della legge n.133/2008).

INDICATORI
Aggiornameto del Sistema Informativo delle prestazioni e dei bisogni sociali – SIUSS (ex Casellario dell'assistenza) presso il portale INPS, istituito dal decreto legislativo 15 settembre 2017, n. 147, al fine di garantire la migliore gestione della rete dell'assistenza sociale, dei servizi.

INDICATORI
Attività di coordinamento tra il personale dell'ente e del Comune di Rea nell'espletamento delle funzioni relative anche all'Unione dei comuni

VALORE ATTESO

Costante caricamento di tutti i documenti previsti dalla normativa vigente presso "Amministrazione Trasparente".
--

VALORE ATTESO

Verifica del numero delle domande soggette a rimborso inserite nelle annualità precedenti, e successiva approvazione dei Rendiconti economici a mezzo di determinazione del Responsabile di servizio, con tutti i riferimenti per poter effettuare l'accredito a favore dell'ente.
--

VALORE ATTESO

Costante aggiornamento delle informazioni relative all'assegnazione di incarichi, permessi Legge 104, scioperi (banca dati GEPAS), permessi sindacali e procedimenti disciplinari.
--

VALORE ATTESO

Comunicazione e trasmissione di atti e documentazioni da utilizzare obbligatoriamente per tutti gli adempimenti SUAP.

VALORE ATTESO

Aggiornameto del Sistema Informativo delle prestazioni e dei bisogni sociali – SIUSS (ex Casellario dell'assistenza) presso il portale INPS, istituito dal decreto legislativo 15 settembre 2017, n. 147, al fine di garantire la migliore gestione della rete dell'assistenza sociale, dei servizi.
--

VALORE ATTESO

Coordinamento tra i dipendenti del Comune di Verrua Po e di Rea per l'espletamento di tutte le funzioni dell'Unione dei comuni.

VALUTAZIONE COMPORAMENTI ORGANIZZATIVI

VALORE RAGGIUNTO
Si da atto che questo link nel 2023 è stato alimentato. Si da atto del lavoro di popolamento della sezione "Amministrazione Trasparente", e il NdV esprime una valutazione positiva al lavoro svolto.

VALORE RAGGIUNTO
Con determinazione n. 110 del 20/10/2023 è stato approvato il rendiconto n. 1064878169 generati dal portale "SGATE" dal quale risulta che l'ente ha diritto ad un rimborso di € 42,24 relativamente alle domande di Bonus Energetico, incassato con reversale n. 481 del 29/12/2023.

VALORE RAGGIUNTO
Il NdV ha verificato l'inserimento di tutti i dati applicabili dell'ente presso il portale "PerlaPa".

VALORE RAGGIUNTO
Il NdV ha verificato la chiusura di diverse pratiche inserite nel portale "Impresa in un giorno".

VALORE RAGGIUNTO
Il NdV ha verificato la chiusura di diverse pratiche inserite nel portale "SIUSS"

VALORE RAGGIUNTO
In NdV ha verificato l'approvazione di tutti gli adempimenti previsti dalla normativa vigente.

--